

Утверждаю :
Заведующая МБДОУ № 23
_____ Е.Е.Скрылева
Приказ № ____ от _____

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ
ОБРАЗОВАНИЯ В МБДОУ № 23 п.Щебенозаводского НА 2025 ГОД**

План разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 — 2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона о противодействии коррупции», Уставом МБДОУ.

Цель: укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ № 23 п.Щебенозаводского, исключения возможности проявления коррупции в МБДОУ, а также формирование у работников и воспитанников антикоррупционного сознания и внедрение нравственно — психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

Задачи:

- Создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт, почта ДОУ).

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		

Мониторинг изменений действующего законодательства в области		Постоянно	Заведующий
	противодействия коррупции		
1.2.	Экспертиза действующих нормативно правовых актов подлежащих проверке на коррумпированность в ДОУ	Постоянно	Заведующий
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности издание приказов	По мере необходимости	Заведующий
1.4.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Заведующий
1.5.	Привлечение дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
2.	Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ №23 в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующий
2.2.	Наличие в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Постоянно	Заведующий

2.3.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: ✓ Копия лицензии на проведение образовательной деятельности; Копия лицензии на проведение медицинской деятельности; Режим работы; График и порядок приема заведующим граждан по личным вопросам; План по антикоррупционной деятельности;	В течение года	Заведующий
------	---	----------------	------------

2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Заведующий заведующей по хозяйству
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» для сотрудников ДОУ (в т.ч. проведение НОД по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь	Комиссия по противодействию коррупции

3.4.	Повышение квалификации по вопросам антикоррупционной политики; Обеспечение повышения квалификации по антикоррупционной тематике лиц, в должностные обязанности которых входит участие и проведение закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд; Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях других мероприятиях по антикоррупционной тематике;	1 раз в 3 года	Заведующий
3.5.	Участие руководителя в совещаниях с начальником управления образования с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	1 раз в год	Заведующий
3.6.	Своевременное информирование начальника управления образования о принимаемых в ДОУ мерах по противодействию коррупции	В течение срока действия плана	Заведующий
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей воспитанников)		
4.1.	Информирование родителей (законных	В течение года	Заведующий

	представителей) о правилах приема в ДОУ		
4.2.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Сентябрь- Май	Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным Законодательством, размещение на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов указанных в обращениях	По мере поступления	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции

