

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве по организации питания в МБДОУ №23
г. Курганинск

г. Курганинск

30 декабря 2021г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23, в лице заведующей Скрылевой Елены Евгеньевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБДОУ №23», муниципальное автономное учреждение «Центр снабжения и эксплуатации образовательных учреждений муниципального образования Курганинского района», в лице директора Ивановой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем МАУ ЦСЭ, ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК, в лице главного врача Накиб Татьяны Викторовны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

В целях успешного решения задач по организации безопасного, полноценного и качественного питания воспитанников в МБДОУ №23, Стороны обязуются путем объединения усилий совместно действовать в рамках настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. МБДОУ № 23:

2.1.1 Определяет контингент воспитанников, имеющих право на бесплатное питание, на основании постановления администрации муниципального образования Курганинский район № 967 от 27 августа 2021 г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 16 сентября 2013 г. № 2260 «Об установлении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Курганинский район, реализующих образовательную программу дошкольного образования»». С целью создания в МБДОУ № 23 необходимых условий для организации питания воспитанников предоставляет имущество, в том числе производственные, складские, санитарно-бытовые помещения, оборудование, производственный инвентарь, посуду и другие предметы материально-технического оснащения пищеблока необходимых для работы МАУ ЦСЭ.

2.1.2. Оборудует и поддерживает санитарное состояние водопроводных, канализационных сетей, вентиляции и отопления на территории пищеблока МБДОУ № 23 в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания.

2.1.3. Создает и возглавляет бракеражную комиссию, в состав которой входят не менее трех человек: медицинского работника, представителя МАУ ЦСЭ и представителя ДОУ № 23 и проводит оценку качества блюд.

2.1.4. Осуществляет контроль за организацией питания воспитанников в течение года.

2.1.5. Для составления меню-требования ежедневно, накануне дня питания, до 16 часов подает заявку в МАУ ЦСЭ на питание воспитанников ДОУ № 23

2.1.6. Ведёт ежедневный табель учёта получивших горячее питание.

2.1.7. Обеспечивает исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования. Ежегодно перед началом нового учебного года проводит контроль соответствия и исправности технологического оборудования.

2.2. Муниципальное автономное учреждение «Центр снабжения и эксплуатации образовательных организаций муниципального образования Курганский район», осуществляющее услугу по организации безопасного, полноценного и качественного питания воспитанников в течение года в ДОУ:

2.2.1. Обеспечивает качественное и безопасное питание воспитанников в течение года.

2.2.2. Своевременно и надлежащим образом оказывает услуги по организации питания.

2.2.3. Обеспечивает пищеблок при ДОУ №23 нормативно-технологической документацией, в т.ч. технологическими картами с отражением рецептуры и технологии приготавливаемых блюд, примерным цикличным меню, действующими СанПиНами.

2.2.4. Разрабатывает примерное цикличное меню, организует питание по нему. Замену блюд в меню проводит в исключительных случаях (непринятия продуктов питания, невыполнения объёма заявки в связи с форс-мажорными обстоятельствами).

2.2.5. Обеспечивает соблюдение технологии приготовления блюд, условий хранения и реализации продукции в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

2.2.6. Производит передачу рационов питания в соответствии с поданными заявками.

2.2.7. Ответственное лицо, назначенное приказом МАУ ЦСЭ обеспечивает отбор суточной пробы от каждой партии приготовленных блюд и условия ее хранения в соответствии с рекомендациями действующих СанПиН.

2.2.8. Контролирует выполнение всеми сотрудниками учреждения требований, норм и правил в организации питания.

2.2.9. В случае невозможности выполнения услуги по питанию, незамедлительно в письменной форме ставит в известность заведующую ДОУ № 23 о наступлении непредвиденных обстоятельств.

2.2.10. Входит в состав бракеражной комиссии, осуществляющей оценку качества блюд, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи в период своего рабочего времени, утвержденного для осуществления деятельности в данном муниципальном общеобразовательном учреждении в течение года. В случае выбраковки поставленной продукции бракеражной комиссией производит ее замену.

2.2.11. Постоянно осуществляет производственный контроль за качеством вырабатываемой продукции, проводя ежедневно бракераж готовой и сырой продукции.

2.2.12. Осуществляет текущий ремонт оборудования, производственных, складских, санитарно-бытовых помещений, предоставленных МАУ ЦСЭ в безвозмездное пользование для организации горячего питания с привлечением работников пищеблока.

2.2.13. Проводит текущую дезинфекцию, генеральные уборки пищеблока согласно утверждённому графику.

2.2.14. Производит ремонт за свой счет в случае выхода из строя технологического, холодильного и другого оборудования пищеблока.

2.2.15. Обеспечивает наличие достаточного количества и надлежащего качества технологического оборудования, производственного инвентаря, посуды и других предметов материально-технического оснащения пищеблока (столовой, раздаточной), моющих средств, средств индивидуальной защиты.

2.2.16. Обеспечивает ежедневное ведение учетной документации пищеблока на базе ДОУ №23 по установленным формам:

«Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции»,

«Журнал бракеража готовой пищевой продукции»,

«Гигиенический журнал» (сотрудников),

«Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

«Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях».

«Ведомость контроля за рационом питания (нетто)».

2.2.17. Обеспечивает прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную, гигиеническую подготовку, наличие личных медицинских книжек на каждого работника, контролирует прохождение медицинских осмотров работниками.

2.2.18. Предоставляет заведующей ДОУ № 23 график работы сотрудников, должностные инструкции сотрудников пищеблока.

2.2.20 Осуществляет закупочную деятельность по продуктам питания, в соответствии с порядком подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров.

2.3. ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК:

2.3.1. Определяет ответственного медицинского работника за осуществлением контроля за состоянием здоровья и здорового питания воспитанников в ДОУ № 23.

2.3.2. Ответственный медицинский работник:

входит в состав бракеражной комиссии, участвует в осуществлении оценки качества блюд, с отметкой результата бракеража в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции»;

осуществляет контроль за правильностью отбора и хранения суточных проб, проводимой ответственным лицом;

своевременно информирует руководителя ЦРБ, руководителя МАУ ЦСЭ, заведующую ДОУ №23 о выявленных недостатках для принятия соответствующих мер.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2022 г.

4.2. Настоящее Соглашение заключено Сторонами без ограничения срока действия.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, с письменным уведомлением другой Стороны за месяц до его расторжения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение составлено в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Наименование, юридический адрес, банковские реквизиты и подписи сторон.

ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» МЗ КК
Адрес: 352430, Краснодарский край,
г. Курганинск, ул. Матросова, 231
тел/факс 8 (86147) 3-18-86
ИНН 2339006182 КПП 233901001,
ОГРН 1022304130056
Минфин КК (ГБУЗ «Курганинская ЦРБ»
МЗ КК л/с 828527700) Южное ГУ Банка России//
УФК по Краснодарскому краю
г. Краснодар БИК 010349101
ЕКС 40102810945370000010
КС 03224643030000001800


Т. Р. Николаев

Муниципальное автономное учреждение «Центр снабжения и эксплуатации образовательных учреждений муниципального образования Курганинский район»

Местонахождение: г. Курганинск,

ул. Набережная, 283,

Тел. 8-86147-2-26-70

ИНН 2339015638 КПП 233901001

л/сч. 925700120,

р/с 40102810945370000010,

БИК 010349101,

ЕКС 032346430362700001800

Банк Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

Директор Иванова Татьяна Николаевна



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №23
п.Щебенозаводского

Адрес: 352417, Краснодарский край. Курганинский район. П.Щебенозаводской, ул.Рабочая,8

ИНН 2339012274 КПП 233901001

Казначейский счет 03234643036270001800

ЕКС 40102810945370000010Южное ГУ Банка России // УФК по

Краснодарскому краю г. Краснодар ,БИК ТОФК 010349101

Л/с 925500440

Заведующая МБДОУ №23

Е.Е.Скрылева

